



PROTOKOLL STADTRAT KLOTEN

02. September 2025 · Beschluss 259-2025

6.1.5.1 LS im Verwaltungsvermögen

IDG-Status: öffentlich

Parkhaus Schluefweg, Kat.-Nr. 3358, Schluefweg (Projekt Claudunum); Organisation Studienauftrag, Arbeitsvergabe

Ausgangslage

An seiner Sitzung vom 17. Juni 2025 beriet der Stadtrat das weitere Vorgehen betreffend die Stapelung der Flächenparkplätze am Römerweg in einem Parkhaus am Schluefweg in einem Beratungsgeschäft. Als Grundlage diente die Grundlage der SAM Architekten vom 11. Februar 2025. Der Stadtrat sprach sich für folgende Rahmenbedingungen aus:

- Das Parkhaus soll für mindestens 200, lieber 250 Parkplätze Platz bieten. Das oberste, ungedeckte Geschoss soll dabei als Freiraum begrünt und öffentlich nutzbar sein.
- Als Ergänzung zum Parkhaus soll auch eine Wohnnutzung geplant werden. Dabei steht die Variante 5 der Machbarkeitsstudie im Fokus.
- Das Thema "Kostenmiete" soll im Projekt berücksichtigt werden, wobei günstige Mietpreise mit klein geschnittenen Wohnungen mit einfachem Ausbaustandard erzielt werden sollen.

Bei den Parkplätzen handelt es sich um Pflichtparkplätze der öffentlichen Nutzungen am Schluefweg und in der Swiss-Arena. Aus diesem Grund kann das Projekt Claudunum erst umgesetzt werden, wenn die baurechtlich notwendigen Parkplätze gesichert sind. Die Kombination des Parkhauses mit einem "Wohnturm" bedingt einen Gestaltungsplan (Zuständigkeit: Gemeinderat), die Kosten von rund 12 Millionen Franken müssen an der Urne bewilligt werden.

Projektwettbewerb

Weil die Kombination eines öffentlichen Parkhauses mit günstigem, einfachem Wohnraum anspruchsvoll ist (Lärmschutz, Einhaltung Planungswerte), soll das Projekt in einem Wettbewerbsverfahren entwickelt werden. Ziel ist, dass der Urnenentscheid bis im Herbst 2027 vorliegt. Um den Projektwettbewerb zu organisieren, wurde das Planungsbüro Suter von Känel Wild AG, Zürich, für eine Offerte angefragt. Das Planungsbüro hat bereits die Testplanung, aus welcher das Konzept Claudunum entstanden ist, begleitet und hat somit bereits ein grosses Vorwissen, welches genutzt werden kann.

Gemäss Offerte vom 18. Juli 2025 wird vorgeschlagen, einen Projektwettbewerb im selektiven Verfahren durchzuführen. Damit kann dem Siegerteam nach den Submissionsvorschriften ein Direktauftrag vergeben werden. In Abweichung zur Offerte soll der Wettbewerb aber nicht mit sieben bis neun, sondern maximal mit fünf Teams durchgeführt werden. Dies erscheint der Aufgabenstellung genügend gerecht zu werden.

Die Kosten für die Begleitung betragen:

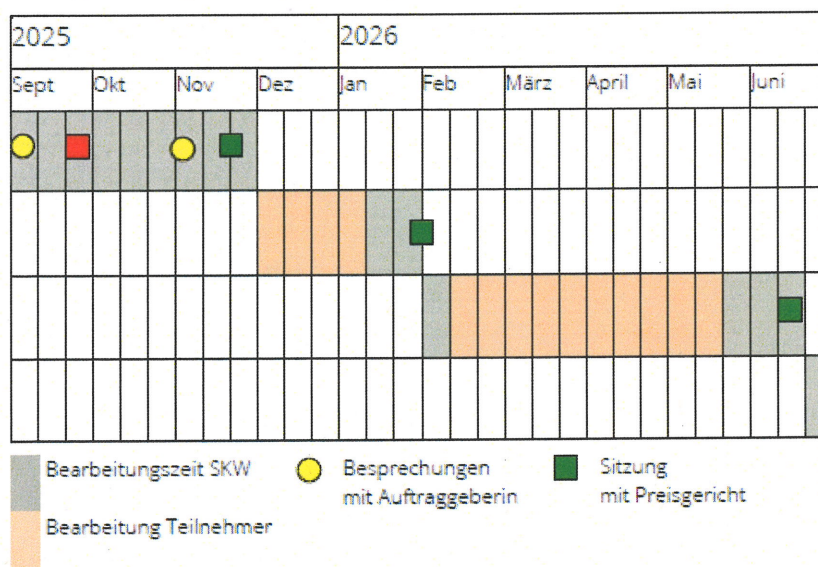
Vorbereitung Verfahren	Fr.	20'000.00
Durchführung Präqualifikation	Fr.	15'000.00
Durchführung Projektwettbewerb	Fr.	20'000.00
Nachbereitung Projektwettbewerb	Fr.	10'000.00
Zwischentotal Kosten Planer	Fr.	65'000.00
+ Nebenkosten	Fr.	2'000.00
Total Kosten Planer	Fr.	67'000.00
+ MWST 8,1% (gerundet)	Fr.	5'500.00
Total Kosten Planer inkl. MWST	Fr.	<u>72'500.00</u>

Die Verrechnung erfolgt im Zeittarif nach effektivem Aufwand und den Ansätzen gemäss Offerte.

Das Gesamtbudget für die weiteren Kosten (Jury, Preisgelder, Durchführung etc.) wird anlässlich der Abnahme des Wettbewerbsprogramms abgenommen.

Grobterminplan

Folgender Zeitplan ist für das Verfahren vorgesehen:



Finanzielles

In den Budgets 2025 und (beantragt) 2026 sind genügend Mittel eingestellt.

Beschluss:

1. Der Stadtrat stimmt dem Vorgehen bezüglich der Durchführung eines Studienauftrages zu.
2. Für die Planung und Begleitung des Studienauftrages wird ein Kredit von Fr. 72'500.00 (inkl. MWST) bewilligt und dem Konto 340.5030.040 (Parkhaus Schluefweg) belastet.
3. Mit der Organisation des Studienauftrages wird das Planungsbüro Suter von Känel Wild AG, Zürich, beauftragt.

4. Gegen diese Vergabe kann innert 20 Tagen nach Erhalt beim Verwaltungsgericht des Kantons Zürich, Militärstrasse 36, 8004 Zürich, schriftlich Beschwerde eingereicht werden. Die Beschwerdeschrift ist im Doppel einzureichen; sie muss einen Antrag und dessen Begründung enthalten. Die angerufenen Beweismittel sind genau zu bezeichnen und, soweit möglich, beizulegen.

Mitteilungen an:

- Suter von Känel Wild AG
- Stv. Verwaltungsdirektor
- Bereichsleiter Finanzen + Logistik
- Bereichsleiter Lebensraum
- Leiter Liegenschaften
- Leiter Finanzen

Für Rückfragen ist zuständig: Marc Osterwalder, Stv. Verwaltungsdirektor, marc.osterwalder@kloten.ch

STADTRAT KLOTEN


René Huber
Präsident


Thomas Peter
Verwaltungsdirektor

Versandt: -3. Sep. 2025